Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 8 августа 2022 г. N 181

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ

ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НОВОСИБИРСКОЙ

ОБЛАСТИ В УПРАВЛЕНИИ ПО ДЕЛАМ ЗАГС НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,

РАЗРЕШЕНИЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в управлении по делам ЗАГС Новосибирской области, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления по делам ЗАГС Новосибирской области от 22.07.2019 N 160 "Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области управления по делам записи актов гражданского состояния (управления по делам ЗАГС Новосибирской области) разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоторыми некоммерческими организациями";

приказ управления по делам ЗАГС Новосибирской области от 12.09.2019 N 179 "О внесении изменений в приказ управления от 22.07.2019 N 160".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.А.ШУСТОВА

Утвержден

приказом

начальника управления по делам

ЗАГС Новосибирской области

от 08 августа 2022 г. N 181

ПОРЯДОК

ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ В УПРАВЛЕНИИ

ПО ДЕЛАМ ЗАГС НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗРЕШЕНИЯ

НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и устанавливает процедуру получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в управлении по делам ЗАГС Новосибирской области (далее - гражданский служащий), разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в управлении по делам ЗАГС Новосибирской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческие организации).

2. Гражданский служащий, намеревающийся участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, из числа указанных в [пункте 1](#P42) настоящего Порядка, представляет на имя начальника управления по делам ЗАГС Новосибирской области (далее - начальник управления) [ходатайство](#P86) о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Ходатайство представляется в отдел государственной гражданской службы и кадров управления по делам ЗАГС Новосибирской области (далее - отдел).

3. К ходатайству гражданским служащим прилагаются (при наличии) все имеющиеся материалы, подтверждающие намерения участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (копии уставных документов некоммерческой организации, письменные пояснения гражданского служащего, иные материалы).

4. Представленное гражданским служащим ходатайство подлежит регистрации гражданским служащим отдела в [журнале](#P137) регистрации ходатайств о получении государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в управлении по делам ЗАГС Новосибирской области, разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - журнал) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

5. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, храниться в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

6. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение поступившего ходатайства и готовит заключение по результатам его рассмотрения.

7. В течение трех рабочих дней со дня регистрации ходатайства в журнале ходатайство, приложенные к нему материалы (при их наличии), заключение по результатам предварительного рассмотрения ходатайства передаются начальнику управления для рассмотрения и принятия решения.

8. Начальник управления по результатам рассмотрения им ходатайства и приложенных к нему материалов (при их наличии) в течение трех рабочих дней со дня их поступления на рассмотрение принимает одно из следующих решений:

1) разрешить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в ходатайстве;

2) отказать гражданскому служащему в разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в ходатайстве;

3) направить ходатайство, приложенные к нему материалы (при их наличии) и заключение по результатам предварительного рассмотрения ходатайства на рассмотрение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в управлении по делам ЗАГС Новосибирской области.

Решение, предусмотренное [подпунктом 1](#P51) настоящего пункта, принимается при условии, что участие гражданского служащего, представившего ходатайство, в управлении некоммерческой организацией не повлечет нарушение требований статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и статей 10 и 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Основанием для принятия решения, предусмотренного [подпунктом 2](#P52) настоящего пункта, является несоблюдение гражданским служащим положений законодательства Российской Федерации, указанных в [абзаце пятом](#P54) настоящего пункта.

Решение начальника управления принимается путем наложения соответствующей резолюции на ходатайстве.

9. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного [пунктом 8](#P50) настоящего Порядка, гражданский служащий отдела письменно информирует гражданского служащего о принятом начальником управления решении и проставляет в журнале отметку об информировании гражданского служащего, представившего ходатайство, о принятом решении.

10. Ходатайство, зарегистрированное в установленном порядке с резолюцией начальника управления, приобщается к личному делу гражданского служащего.

11. Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, назначение и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Новосибирской области.

Приложение N 1

к Порядку

получения государственными гражданскими

служащими Новосибирской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Новосибирской области

в управлении по делам ЗАГС Новосибирской

области, разрешения на участие

на безвозмездной основе в управлении

некоммерческими организациями

 Начальнику управления по делам ЗАГС

 Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. (отчество при наличии),

 должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ходатайство

 о разрешении участия на безвозмездной основе

 в управлении некоммерческой организацией

 В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального

закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе

Российской Федерации" прошу разрешить участвовать в управлении на

безвозмездной основе в управлении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организационно-правовая форма, полное наименование,

 юридический адрес, ИНН некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы лица,

 представившего ходатайство)

Приложение к ходатайству:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации ходатайства "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в журнале регистрации ходатайств о получении

государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими

должности государственной гражданской службы Новосибирской области в

управлении по делам ЗАГС Новосибирской области, разрешения на участие на

безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы гражданского служащего (подпись гражданского служащего

 отдела, зарегистрировавшего ходатайство) отдела, зарегистрировавшего

 ходатайство)

Приложение N 2

к Порядку

получения государственными гражданскими

служащими Новосибирской области,

замещающими должности государственной

гражданской службы Новосибирской области

в управлении по делам ЗАГС Новосибирской

области, разрешения на участие

на безвозмездной основе в управлении

некоммерческими организациями

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении государственными

гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими

должности государственной гражданской службы Новосибирской

области в управлении по делам ЗАГС Новосибирской области,

разрешения на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческими организациями

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления ходатайства | Ф.И.О. (отчество - при наличии), гражданского служащего, представившего ходатайство | Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение | Примечание о наличии материалов, прилагаемых к ходатайству | Ф.И.О. (отчество при наличии), должность гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство | Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства | Отметка об информировании гражданского служащего, представившего ходатайство, о принятом решении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |