

**Выписка из Соглашения о взаимодействии  
Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации  
по Новосибирской области и управления по делам записи актов гражданского  
состояния Новосибирской области от 27.04.2022**

**4.1. Порядок возврата излишне уплаченной госпошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния**

4.1.1. Госпошлина подлежит возврату в соответствии со ст. 333.40 НК РФ.

4.1.2. Главное управление принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей по государственной пошлине в федеральный бюджет, во взаимодействии с органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния.

4.1.3. Возврат заявителю излишне уплаченной суммы госпошлины осуществляется территориальным органом Федерального казначейства на основании заявки администратора поступлений о возврате поступлений в бюджет, оформляемой Главным управлением.

4.1.4. Основанием для возврата излишне уплаченной суммы госпошлины является заявление плательщика государственной пошлины и приложенные к нему документы в соответствии с требованиями ст. 333.40 НК РФ, поданное в орган ЗАГС по месту совершения государственной регистрации акта гражданского состояния (Приложение № 2)

Заявление о возврате излишне уплаченной суммы госпошлины может быть подано заявителем в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы.

4.1.5. Органы ЗАГС осуществляют проверку заполнения представленного заявления и приложенных к нему документов в соответствии с пп. 87.1 - 87.4 Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Минюста России от 28.12.2018 № 307 (далее – Регламент).

4.1.6. На основании проведенной проверки заявления орган ЗАГС не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления оформляет решение о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины (Приложение № 3) и формирует пакет документов с сопроводительным письмом, подписанным руководителем или уполномоченным работником и скрепленным печатью органа ЗАГС. Пакет документов направляется в Главное управление не позднее трех дней с даты принятия решения о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины.

4.1.7. Полученный Главным управлением пакет документов регистрируется отделом документационного обеспечения и передается в отдел бухгалтерского учета и внутреннего финансового аудита для проверки факта перечисления платежа в доход федерального бюджета. Возврат излишне уплаченной суммы госпошлины производится за счет средств федерального бюджета в течение одного месяца со дня подачи заявления о возврате излишне уплаченной суммы госпошлины территориальным органом Федерального казначейства.

4.1.8. Отдел бухгалтерского учета и внутреннего финансового аудита Главного управления осуществляет:

- оформление решения о возврате излишне уплаченной суммы госпошлины;
- направление распоряжения администратора в территориальный орган Федерального казначейства;
- в случае отказа в возврате направляет заявителю мотивированный ответ с указанием причин отказа.

Приложение № 2

Начальнику Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Новосибирской области

от

\_\_\_\_\_  
ФИО плательщика (полностью)

\_\_\_\_\_  
паспортные данные

\_\_\_\_\_  
адрес проживания (индекс, город, улица, номер дома,  
квартиры), контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на возврат государственной пошлины  
за государственные услуги, оказываемые отделами ЗАГС Новосибирской области**

Прошу вернуть государственную пошлину в сумме \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

оплаченную мной за \_\_\_\_\_

по платежному документу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_  
(чч.мм.гг.)

в составе платежного поручения банка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_  
(чч.мм.гг.)

на реквизиты банка:

наименование банка \_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_

кор.счет банка \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

лицевой счет получателя \_\_\_\_\_

Даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в данном Заявлении в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и их передачу для осуществления возврата госпошлины в органы Федерального казначейства.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение:

1. Платежный документ об оплате государственной пошлины на сумму \_\_\_\_\_ руб. 1экз.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(чч.мм.гг) подачи заявления

Решение № \_\_\_\_\_

**о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины  
за государственную регистрацию актов гражданского состояния  
и другие юридически значимые действия,  
совершаемые органами ЗАГС**

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество (при наличии) плательщика

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_  
адрес места жительства (пребывания)

о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины за

\_\_\_\_\_  
наименование государственной услуги

и руководствуясь статьей 333<sup>40</sup> Налогового кодекса Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
наименование органа, осуществляющего государственную услугу

решил, что уплаченная государственная пошлина подлежит возврату в сумме \_\_\_\_\_  
руб.

\_\_\_\_\_  
причина возврата

Номер платежного документа	Дата выдачи платежного документа	Сумма, уплаченная плательщиком	Сумма, подлежащая уплате согласно Налоговому кодексу Российской Федерации	Наименование юридически значимого действия	Сумма, подлежащая возврату

Проверка произведена за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
г.

Руководитель \_\_\_\_\_ (уполномоченный  
работник) органа, осуществляющего  
государственную регистрацию актов  
гражданского состояния

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Отметка \_\_\_\_\_  
наименование территориального органа Минюста России

о зачислении государственной пошлины в бюджет:

Зачислено на счёт \_\_\_\_\_  
наименование территориального органа Федерального казначейства

по КБК \_\_\_\_\_

Сведения о платежном документе плательщика государственной пошлины			Сведения о проведении платежного документа по сводному реестру поступлений и выбытий средств бюджета			
Номер	Дата платежа	Сумма (руб.)	Номер реестра	Дата реестра	Номер платежного документа	Сумма, включенная в платежный документ банка по платежному документу плательщика государственной пошлины (руб.)

Начальник отдела \_\_\_\_\_  
наименование территориального органа Минюста России      подпись      Ф.И.О.

Принято решение о возврате излишне уплаченной государственной пошлины за  
оказание

\_\_\_\_\_ наименование государственной услуги

в сумме \_\_\_\_\_ руб.

Руководитель \_\_\_\_\_  
наименование территориального органа Минюста России      подпись      Ф.И.О.

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.